

Раздел 1 Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Социально-культурное объединение Маякского сельского поселения Отрадненского района», именуемое в дальнейшем Казённое учреждение, создано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании постановления администрации Маякского сельского поселения Отрадненского района путем изменения типа муниципального бюджетного учреждения культуры «Социально-культурное объединение Маякского сельского поселения Отрадненского района».

1.2. Наименование Казённого учреждения:

полное - Муниципальное казенное учреждение культуры «Социально-культурное объединение Маякского сельского поселения Отрадненского района»

сокращённое – МКУК «СКО Маякского сельского поселения Отрадненского района»

1.3. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Маякского сельского поселения Отрадненского района на основании бюджетной сметы.

1.4. Функции и полномочия учредителя в отношении Казённого учреждения осуществляются администрацией Маякского сельского поселения Отрадненского района.

1.5. Функции и полномочия собственника имущества Казённого учреждения осуществляются администрацией Маякского сельского поселения Отрадненского района.

1.6. Казённое учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении администрации Маякского сельского поселения Отрадненского района.

Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в отношении Казённого учреждения осуществляет администрация Маякского сельского поселения Отрадненского района.

1.7. Местонахождение, юридический и почтовый адрес Казённого учреждения:

352286, Россия, Краснодарский край, Отрадненский район, пос. Маяк, ул. Красная, 14.

1.8. В состав Казенного учреждения входят структурные подразделения,

осуществляющие культурно-досуговую деятельность в Маякском сельском поселении Отрадненского района:

- Сельский дом культуры пос. Маяк, ул. Красная, 14
- Маякская сельская библиотека пос. Маяк, ул. Красная, 14

объединенных в единое структурно – целостное образование, функционирующее на основе единого бюджета, административного и методического руководства, общего штата и единого имущества, а также централизованных процессов его формирования и использования.

1.9. Казённое учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, и нести обязанности.

1.10. Казённое учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Казённого учреждения осуществляется за счёт средств бюджета Маякского сельского поселения на основании бюджетной сметы.

1.12. Казённое учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.13. Казённое учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Раздел 2

Предмет, цели и виды деятельности Казённого учреждения

2.1. Казенное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативно - правовыми актами муниципального образования Маякское сельское поселение Отрадненского района и настоящим Уставом, путем выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в социально-культурной сфере Маякского сельского поселения Отрадненского района.

2.2. Казенное учреждение создано с целью:

-обеспечения интересного содержательного досуга населения, использование свободного времени в направлении развития духовного и физического потенциала каждого человека;

-содействия профессиональной творческой деятельности работников социально-культурной и спортивной сферы;

-создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии

народных художественных промыслов в поселении;

-поддержки инициатив самодеятельных коллективов и содействия их реализации, повышения культурного уровня жителей Маякского сельского поселения Отрадненского района;

-создания условий для спортивно-оздоровительной работы;

-прочая деятельность в области молодежи;

-организации библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения.

-создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

-сохранения, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

-обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Казённое учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа;

2.3.2. Деятельность спортивных объектов;

2.3.3. Прочая деятельность в области спорта;

2.3.4. Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений;

2.3.5. Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов;

2.3.6. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность;

2.3.7. Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;

2.3.8. Деятельность, связанная с производством, прокатом и показом фильмов;

2.3.9. Рекламная деятельность.

2.4. Казённое учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Казённое учреждение вправе в качестве неосновной деятельности, при условии ее соответствия целям, предусмотренным настоящим Уставом, осуществлять приносящую доход деятельность, согласно локальных правовых актов Казённого учреждения.

2.6. Право Казённого учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется

разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и другое), возникает у Казённого учреждения со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

Раздел 3

Имущество и финансовое обеспечение Казённого учреждения

3.1. Имущество Казённого учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Казённое учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несёт собственник его имущества.

Казённое учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевой счёт в органах казначейства, печать со своим полным наименованием.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Казённым учреждением, возникает у Казённого учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Казённое учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Казённого учреждения, а также имущество, приобретённое Казённым учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Казённого учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Казённого учреждения по решению собственника.

3.5. Казённое учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт,

инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание.

3.6. Казённое учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.7. Казённое учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

3.8. Казённое учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Казённым учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Права Казённого учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Казённым учреждением на праве оперативного управления, осуществляет администрация Маякского сельского поселения Отраденского района, в ведении которого находится Казённое учреждение, в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 4

Права и обязанности Казённого учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Казённое учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Казённого учреждения.

4.2. Казённое учреждение обязано:

вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую отчётность и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации

порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Казённым учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4.3. Казённое учреждение вправе осуществлять иные права и несёт иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Раздел 5

Порядок управления деятельностью Казённого учреждения

5.1. Казённое учреждение возглавляет Директор, далее именуемый Руководителем, назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё администрацией Маякского сельского поселения Отрадненского района в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем администрацией Маякского сельского поселения.

5.2. Руководитель действует от имени Казённого учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами Маякского сельского поселения, настоящим Уставом и заключённым с ним трудовым договором.

5.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет приём и увольнение работников Казённого учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несёт ответственность за уровень квалификации работников Казённого учреждения;

утверждает штатное расписание Казённого учреждения в установленном порядке;

обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Казённому учреждению.

Раздел 6

Реорганизация, изменение типа и ликвидация Казенного учреждения

6.1. Реорганизация Казённого учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Казённого учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Казённое учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казённого учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Казённое учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

6.4. Изменение типа Казенного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Казенного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.5. Изменение типа Казенного учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Маякского сельского поселения Отраденского района.

6.6. Казённое учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ликвидация Казённого учреждения влечёт его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казённого учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Казённого учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их администрации Маякского сельского поселения для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Казённого учреждения в соответствии с законодательством.

6.8. Ликвидация Казённого учреждения считается завершённой, а Казённое учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. При ликвидации и реорганизации Казённого учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. Имущество Казённого учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по

обязательствам ликвидируемого Казённого учреждения, передаётся ликвидационной комиссией администрации Маякского сельского поселения.

Раздел 7

Заключительные положения

7.1. Внесение изменений в Устав, утверждение Устава Казённого учреждения в новой редакции осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.